



COMUNE DI SERDIANA

Provincia del Sud Sardegna

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/744121 - Fax 070/743233

SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE-CULTURALE

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE n. 54 del 16-06-2021

Oggetto: Indizione dell'asta pubblica per l'affidamento del Servizio di Segretariato Sociale, Servizio Educativo Territoriale, Assistenza Specialistica Scolastica, Centro di Aggregazione Sociale e Attività di animazione, Sportello Informacittadin@ per i Comuni associati di Serdiana e Soleminis, anni 2021/2023 mediante procedura aperta da espletarsi sul portale di Sardegna CAT, criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.CIG 8788722AD2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 08/01/2021 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile dell'Area Socio-Culturale;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui agli artt. 107 commi 1,2,3 e 109 comma 2 del D. Lgs 267/2000, la propria competenza per l'adozione del presente atto determinativo;

CONSIDERATO che con deliberazione di C.C. n. 13 del 30/03/2021 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151 del d.lg. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);

CONSIDERATO che non è stato approvato il "Piano esecutivo di gestione 2021";

VISTA la L.R. n. 23/12/2005 n. 23 "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della L.R. 4/88. Riordino delle funzioni socio assistenziali";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., che procede al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTA la legge 11 settembre 2020, n. 120 che converte in legge, con modificazioni, il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;

VISTO l'art. 113 del decreto legislativo n. 50/2016 (Incentivi per funzioni tecniche) il quale prevede la costituzione di un apposito fondo, alimentato con risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento, modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni

tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;

VISTO il regolamento comunale per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii;

RICHIAMATA la Convenzione stipulata tra i Comuni di Serdiana e Soleminis in data 21.05.2021 per la gestione in forma associata dei servizi di Segretariato Sociale, Servizio Educativo Territoriale, Assistenza Specialistica Scolastica, Centro di Aggregazione Sociale e Attività di Animazione, Sportello Informacittadin@;

DATO ATTO che, onde evitare l'interruzione del servizio attualmente in essere, è intendimento dei Comuni associati sopra menzionati procedere all'affidamento della gestione dei servizi in oggetto mediante procedura aperta per il periodo di 2 anni;

RICHIAMATE le Deliberazioni

- C.C. n. 23 del 10.06.2021 con la quale si approva la relazione informativa ai sensi dell'articolo 34, comma 20 d.l. n. 179/2012 convertito in legge n. 221/2012 concernente le modalità di affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, relativamente all'affidamento in oggetto;
- G.M. n. 49 dell'11.06.2021 con la quale si approva il Progetto Tecnico illustrativo dei Servizi in oggetto;

VALUTATO, pertanto, di procedere all'indizione della gara, mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo ai sensi dell'art. 38, comma 5 della L.R. 23/05 e dell'art. 95, comma 2 del Codice, per il periodo presunto dal 13.09.2021 al 12.09.2023, con la facoltà di affidamento per un ulteriore biennio e prevedendo, altresì, la facoltà di proroga agli stessi patti e condizioni per un periodo non superiore a sei mesi, se allo scadere del termine contrattuale la stazione appaltante non avesse provveduto ad aggiudicare nuova gara;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n° 38/12 del 30/09/14 con la quale si istituisce il mercato elettronico della Regione Autonoma della Sardegna;

CONSIDERATO che sul portale Sardegna CAT, istituito dalla Regione Sardegna, è presente la categoria merceologica riferita ai servizi sociali;

DATO ATTO che si intende procedere con procedura aperta per via telematica tramite suddetto portale Sardegna CAT, secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DATO atto che il Comune capofila inserisce nel proprio bilancio di previsione l'insieme delle voci di spesa ed entrata del Comune associato;

ACQUISITA la determinazione n. 89 del 28.05.2021 del Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Soleminis relativa all'impegno di spesa della somma di € 82.223,06, quale quota parte per l'affidamento dei servizi da gestire in gestione associata per l'anno 2021, come da Convenzione del 19.05.2021 sopra citata;

DATO ATTO che con successiva determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Soleminis, sarà formalizzato l'impegno di spesa delle somme a proprio carico per gli anni 2022 e 2023 per l'affidamento dei servizi in oggetto, come da Convenzione del 21.05.2021 sopra citata;

EVIDENZIATO che il Comune di Soleminis trasferirà al Comune capofila le quote a proprio carico secondo quanto disciplinato dalla sopra citata Convenzione sottoscritta tra gli Enti in data 21.05.2021;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 45 del 07.06.2021 con la quale si dà avvio all'RdO su Sardegna CAT per l'affidamento diretto del servizio in oggetto per il periodo dal 1° Luglio al 12 Settembre 2021 e, contestualmente, si accertano in entrata le quote a carico del Comune di Soleminis per l'anno 2021;

RICORDATO che l'articolo 5 del regolamento comunale per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11/2018, prevede che "il Responsabile del Servizio competente con propria determinazione individua per ciascuna opera/servizio/fornitura il Responsabile Unico del Procedimento ed il Gruppo di Lavoro che lo supporterà nello svolgimento delle funzioni tecniche, attribuendo le diverse attività" oggetto del regolamento stesso;

CONSIDERATO che il responsabile unico del procedimento è il Responsabile del Servizio socio-culturale del comune capofila, dott.ssa Rita Piludu, la quale svolge le diverse funzioni tecniche specificate nel quadro economico del progetto;

VISTI i seguenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1_ Bando di gara;
- 2_ Allegato A_ Disciplinare di gara
- 3_ Allegato B_ Capitolato di gara (e allegate schede tecniche B1, B2, B3 e B4);
- 4_ Allegato C_ D.U.V.R.I.;
- 5_ Allegato D_ Patto di integrità;
- 6_ Allegato E_ Schema di contratto;
- 7_ Allegato 1_ Istanza e dichiarazione sostitutiva;
- 8_ Allegato 1.1_ Modello DGUE;
- 9_ Allegato 2_ Modulo avalimento ditta CONCORRENTE – Modello;
- 10_ Allegato 3_ Modulo avalimento ditta AUSILIARIA – Modello;
- 11_ Allegato 4_ Modulo di offerta economica – Modello.

STABILITI gli importi a base di gara come da seguente tabella:

a)	Cat. E2	€ 25,42	Orarie al netto dell'IVA al 5%	-Coordinamento -Sostegno psicologico	-Pedagogista -Psicologo
b)	Cat. D3/E1	€ 22,62	Orarie al netto dell'IVA al 5%	Segretariato sociale	Assistente Sociale
c)	Cat. D2	€ 21,14	Orarie al netto dell'IVA al 5%	-Segretariato sociale -Attività educative -Sostegno scolastico -Sportello Informacittadin@ -Attività laboratoriali	-Assistente sociale -Educatore professionale -Operatore Informacittadin@ -Esperto laboratori
d)	Cat. C3/D1 con i.p.	€ 20,84	Orarie al netto dell'IVA al 5%	Attività amministrativo-contabili (segretariato sociale)	-Istruttore amministrativo
e)	Cat. D1	€ 20,03	Orarie al netto dell'IVA al 5%	Animazione	Animatore professionale

come indicato all'art. 4 dell'Avviso di gara;

DATO ATTO che il costo complessivo presunto per il biennio, per l'espletamento del servizio, come previsto all'Art. 4 dell'Avviso di gara, è quantificato in **€ 669.743,58** al netto dell'Iva al 5%, di cui costi per la sicurezza per rischi da interferenze pari a € 700,00 e spese per acquisto di materiali e attrezzature calcolate nella misura di € 8.000,00, non soggette a ribasso né ad aliquota IVA, per un costo biennale presunto pari ad € 702.795,76 iva inclusa così ripartito:

	Serdiana	Soleminis	Totale
Anno 2021	€ 58.000,00	€ 48.000,00	€ 106.000,00
Anno 2022	€ 191.698,65	€ 159.699,23	€ 351.397,88
Anno 2023	€ 133.698,65	€ 111.699,23	€ 245.397,88
Costo complessivo del Servizio riferito a ciascun Comune per il periodo di 24 mesi	€ 383.397,29	€ 319.398,47	€ 702.795,76

VISTO il quadro economico del progetto:

QUADRO ECONOMICO	
A) VALORE BIENNALE DEL SERVIZIO	
Importo totale del servizio	€ 702.795,76
	Di cui
Importo soggetto al ribasso d'asta	€ 661.043,58
IVA al 5 %	€ 33.052,18
Costi per la sicurezza	€ 700,00
Materiale e attrezzature	€ 8.000,00
Totale A	€ 702.795,76
B) SPESE TECNICHE	
B1) Compensi per la Commissione	€ 3.000,00
B2) Incentivi - Art. 113 D.Lgs. 50/2016 (80% dell'1,8% dell'importo a base d'asta)	€ 9.644,31
B3) Accantonamento fondo (20% dell'1,8% dell'importo a base d'asta)	€ 2.411,08
B4) Contributo ANAC	€ 600,00
B5) Pubblicazione gara su GURI e GUCE	€ 732,00
B6) Pubblicazione esiti di gara su GURI e GUCE	€ 732,00
B7) Elaborazione D.U.V.R.I.	€ 2.440,00
Totale B	€ 19.559,39
C) VALORE BIENNALE RINNOVO DEL CONTRATTO	
Importo totale del servizio	€ 702.795,76
	Di cui
Importo soggetto al ribasso d'asta	€ 661.043,58
IVA al 5 %	€ 33.052,18
Costi per la sicurezza	€ 700,00
Materiale e attrezzature	€ 8.000,00
Totale C	€ 702.795,76
D) SPESE TECNICHE	

D1) Incentivi - Art. 113 D.Lgs. 50/2016 (80% dell'1,8% dell'importo a base d'asta)	€ 9.644,31
D2) Accantonamento fondo (20% dell'1,8% dell'importo a base d'asta)	€ 2.411,08
D3) Contributo ANAC	€ 375,00
D4) Aggiornamento D.U.V.R.I.	€ 3.000,00
Totale D	€ 15.430,39
E) VALORE PROROGA DEL CONTRATTO PER 6 MESI	
Importo totale del servizio	€ 175.698,94
Di cui	
Spese per il personale	€ 165.260,90
IVA al 5 %	€ 8.263,04
Costi per la sicurezza	€ 175,00
Materiale e attrezzature	€ 2.000,00
Totale E	€ 175.698,94
TOTALE (A+B+C+D+E)	€ 1.616.280,24

Richiamate le proprie determinazioni:

- N. 43 del 28.05.2021 con la quale si affida l'incarico alla Società IGEAM per la realizzazione del DUVRI, necessario ai fini della presente indizione, e si dispone il relativo impegno di spesa;
- N. 46 del 07.06.2021 con la quale si affida l'incarico a MEDIA GRAPHIC per la pubblicazione degli atti di gara su GURI e GUUE;

EVIDENZIATO che dette spese sono state previste nel quadro economico di gara sopra dettagliato;

VISTA la particolare natura del servizio diretto anche a particolari condizioni di disagio, con riferimento a disabili, minori e famiglie si ritiene di dover richiedere specifici requisiti di accesso sia di natura economico-finanziaria (fatturato) e tecnico-organizzativi (esperienza);

CONSIDERATO che, valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 c.4 del d. lgs 50/2016 e ss.mm. e ii., comprensivo degli eventuali rinnovi, proroga e opzioni sarà pari a € **1.506.923,06**, di cui costi per la sicurezza per rischi da interferenze pari a € 1.575,00 e spese per acquisto di materiali e attrezzature calcolate nella misura di € 18.000,00, non soggette a ribasso né ad aliquota IVA, per il periodo di 4 anni e 6 mesi e che, pertanto, ai sensi del D. lgs. N. 50/2016, nella generazione del CIG di gara viene comunicato tale importo;

PRESO ATTO che con Delibera n. 1197 del 18 dicembre 2019, l'Autorità nazionale anticorruzione prevede il contributo da pagare in favore dell'ANAC per le Stazioni appaltanti e per gli operatori economici, in relazione all'importo posto a base di gara e, pertanto per il presente appalto, si rende necessario impegnare l'importo di € 600,00 quale contributo ANAC, come previsto dal suddetto quadro economico;

DATO ATTO che copia del testo riformulato del Bando di gara per la pubblicazione sulla GUCE sarà trasmesso in data **17.06.2021** all'Organo competente;

ACQUISITO il CIG con il seguente codice: **8788722AD2**;

ATTESTATA la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, come sostituito all'art. 3, comma 1 lett d) del D. Lgs n. 174/2012 convertito in legge n. 213/2013

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa

DI PROCEDERE all'indizione della gara per l'affidamento dei servizi di Segretariato Sociale, Servizio Educativo Territoriale, Assistenza Specialistica Scolastica, Centro di Aggregazione Sociale e Attività di Animazione, Sportello Informacittadin@ per il periodo presunto dal 13.09.2021 al 12.09.2023, mediante procedura di gara aperta, tramite il portale Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 38, comma 5 della L.R. 23/05 e dell'art. 95, comma 2 del d.lgs. 50/2016, per il complessivo importo di **€ 669.743,58** al netto dell'Iva al 5%, di cui costi per la sicurezza per rischi da interferenze pari a € 700,00 e spese per acquisto di materiali e attrezzature calcolate nella misura di € 8.000,00, non soggette a ribasso né ad aliquota IVA, per un costo biennale presunto pari ad € 702.795,76 iva inclusa così ripartito:

	Serdiana	Soleminis	Totale
Anno 2021	€ 58.000,00	€ 48.000,00	€ 106.000,00
Anno 2022	€ 191.698,65	€ 159.699,23	€ 351.397,88
Anno 2023	€ 133.698,65	€ 111.699,23	€ 245.397,88
Costo complessivo del Servizio riferito a ciascun Comune per il periodo di 24 mesi	€ 383.397,29	€ 319.398,47	€ 702.795,76

DI APPROVARE il quadro economico della gara dettagliato in premessa;

DI DARE ATTO che si procederà con successiva determinazione all'impegno di spesa per le somme previste dal Punto B del quadro economico "Spese Tecniche";

Di APPROVARE i seguenti documenti di gara:

- 1_ Bando di gara;
- 2_ Allegato A_ Disciplinare di gara
- 3_ Allegato B_ Capitolato di gara (e allegate schede tecniche B1, B2, B3 e B4);
- 4_ Allegato C_ D.U.V.R.I.;
- 5_ Allegato D_ Patto di integrità;
- 6_ Allegato E_ Schema di contratto;
- 7_ Allegato 1_ Istanza e dichiarazione sostitutiva;
- 8_ Allegato1.1_ Modello DGUE;
- 9_ Allegato 2_ Modulo avalimento ditta CONCORRENTE – Modello;
- 10_ Allegato 3_ Modulo avalimento ditta AUSILIARIA – Modello;
- 11_ Allegato 4_ Modulo di offerta economica – Modello.

Che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PUBBLICARE il bando di gara e tutti i documenti ad esso allegati su GUUE e GURI e sul sito internet del Comune capofila;

DI PROCEDERE, al termine della gara, all'approvazione con apposito provvedimento dei relativi risultati e dello schema di contratto di affidamento del servizio;

DI PRENOTARE L'IMPEGNO DI SPESA, a tal fine, della somma complessiva di € 702.795,76 relativa al costo IVA inclusa per il periodo di 24 mesi, con imputazione al Bilancio comunale secondo la seguente ripartizione:

Esercizio	Macroaggregato	Cap/art.	Importo
2021	12.04-1.03.02.99.999	1488	€ 58.000,00
	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 48.000,00
2022	12.04-1.03.02.99.999	1488	€ 105.000,00
	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 209.699,23
	12.05-1.03.02.18.000	1855	€ 21.698,65
	12.01-1.03.02.15.999	1906	€ 15.000,00
2023	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 161.699,23
	12.04-1.03.02.99.999	1488	€ 83.698,65
TOTALE			€ 702.795,76

DI DARE atto, altresì, che le spese tecniche da sostenere nell'anno 2021 ammontano complessivamente ad € 19.559,39 e che tale spesa trova copertura secondo la seguente ripartizione:

Esercizio	Macroaggregato	Cap/art.	Importo
2021	12.05-1.03.02.99.999	1799	€ 4.504,00
	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 9.644,31
	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 2.411,08
	01.11-1.03.02.16.999	1075	€ 3.000,00
TOTALE			€ 19.559,39

DI STABILIRE che, in caso di rinnovo del contratto e di eventuale proroga, le relative spese, nonché quelle previste per le spese tecniche relative all'anno 2023 per il rinnovo del contratto, troveranno copertura secondo le seguenti tabelle:

RINNOVO DEL CONTRATTO – DAL 13.09.2023 AL 12.09.2025			
Esercizio	Macroaggregato	Cap/art.	Importo
2023	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 48.000,00
	12.04-1.03.02.99.999	1488	€ 21.301,35
	12.01-1.03.02.15.999	1906	€ 15.000,00
	12.05-1.03.02.18.000	1855	€ 21.698,65
2024	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 351.397,88
2025	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 245.397,88
TOTALE			€ 702.795,76

SPESE TECNICHE ANNO 2023			
Esercizio	Macroaggregato	Cap/art.	Importo
2023	12.05-1.03.02.18.000	1855	€ 10.129,62
	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 5.300,77
TOTALE			€ 15.430,39

PROROGA DEL CONTRATTO – DAL 13.09.2025 AL 12.03.2026			
Esercizio	Macroaggregato	Cap/art.	Importo
2025	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 102.491,05
2026	12.08-1.03.02.99.999	1749	€ 73.207,89
TOTALE			€ 175.698,94

DI IMPEGNARE, altresì, in favore dell'ANAC, quale contributo di gara, la somma di € 600,00, da pagare secondo le modalità previste dalla stessa Autorità;

DI IMPUTARE detta spesa al Bilancio comunale secondo la seguente tabella:

Esercizio	Macroaggregato	Cap/art.	Importo
2021	12.05-1.03.02.99.999	1799	€ 600,00
TOTALE			€ 600,00

DI RIMANDARE ad un successivo atto l'impegno di spesa e relativa imputazione per le spese tecniche di cui ai punti B1), B2), B3) e B6) del quadro economico dettagliato in premessa.

DI DARE ATTO:

- che, oltre a quando indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n. 174;
- che il trattamento dei dati, avverrà in conformità e nel rispetto del D.Lgs. n. 101/2018;
- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;
- che il Responsabile del Procedimento è la scrivente;
- che, in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n. 190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;
- che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012;
- che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 e dell'articolo 13, 1° comma della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - ✓ giurisdizionale al T.A.R. della Sardegna .ai sensi dell'art. 2, lett. B) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - ✓ straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PILUDU RITA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 15-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Atzeni Valeria