



COMUNE DI SERDIANA

Provincia di Cagliari

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/7441201 - Fax 070/743233
<http://www.comune.serdiana.ca.it>

E-mail: lavoripubblici@comune.serdiana.ca.it

C.F.: 80002650929 – P. IVA: 01320970922

SERVIZIO ASSETTO TERRITORIALE

OGGETTO: BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER LA CONCESSIONE IN USO DEL FABBRICATO DI PROPRIETÀ COMUNALE IN LOCALITÀ “S’ISCHIXEDDA”

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

che, in esecuzione della Delibera G.M. n° 86 del 25/07/2011 e della determinazione U.T. n° 155 del 11/08/2011, sono state approvate le seguenti modalità per la presentazione delle istanze finalizzate alla concessione in uso del fabbricato di proprietà comunale in località “S’ISCHIXEDDA”.

Art. 1 - Premesse.

La concessione della struttura avverrà a favore dei soggetti che intendono farne uso con esclusione dell'utilizzo per finalità legate all'esercizio di attività d'impresa.

La concessione avverrà sulla base della posizione assunta in una specifica graduatoria di merito. La posizione della domanda nella graduatoria sarà determinata in base al punteggio che ogni istanza otterrà in base ai seguenti criteri:

CRITERI
• ordine di arrivo al protocollo dell'Ente delle domande;
• maggiore corrispondenza della proposta progettuale di manutenzione alla destinazione dello stabile e dell'area circostante;
• maggior valore, calcolato sulla base di un computo metrico dei lavori della proposta progettuale di manutenzione offerta.

Art. 2 - Soggetti beneficiari

Possono partecipare alla selezione sia le singole persone fisiche che i soggetti giuridici.

Art. 3 - Spese a carico del soggetto concessionario

Il canone da versare al Comune a titolo di corrispettivo per l'utilizzo, verrà compensato con l'importo delle spese necessarie per la manutenzione dell'immobile medesimo; La decorrenza della concessione sarà subordinata all'ultimazione dei lavori, da eseguirsi a carico del concessionario, necessari per ottenere il rilascio del certificato di agibilità del fabbricato;

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione dell'istanza

L'istanza di concessione, dovrà pervenire a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano, entro il 26/08/2011, all'Ufficio Protocollo del Comune di Serdiana, Via Monsignor Saba n° 10 - 09040 Serdiana.

La domanda dovrà essere corredata da tutta la documentazione di cui al presente bando e dall'allegato disciplinare, e contenuta in un unico plico recante l'indicazione "*Domanda di concessione fabbricato in località S'Ischixedda*".

Art. 5- Documentazione richiesta.

La documentazione richiesta dovrà essere presentate in plico chiuso e sigillato contenente:

1. *Domanda di concessione e scheda informativa*, sottoscritta dal richiedente e redatte sugli allegati modelli "A" e "B".
2. *Dichiarazione* attestante di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole indicate nel disciplinare;
3. *Computo metrico estimativo* dei lavori di manutenzione straordinaria del fabbricato da eseguirsi a cura del concessionario.

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in originale. La completezza della documentazione costituirà il requisito indispensabile per il corretto svolgimento dell'istruttoria delle domande di concessione, in assenza del quale le istanze non saranno accoglibili.

Art. 6 - Procedure per l'istruttoria e la formazione delle graduatorie.

Ai fini della formazione delle graduatorie una apposita Commissione, sulla base delle domande pervenute accerta:

- a) la completezza e la pertinenza della prescritta documentazione;
- b) il possesso dei requisiti stabiliti dal presente bando;

Per la definizione della graduatoria sono riconosciuti, a ciascuna domanda ritenuta ammissibile, fino a 100 (cento) punti, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

CRITERI	PUNTEGGIO
Ordine di arrivo al protocollo dell'Ente delle domande.	massimo 40 punti
Maggiore corrispondenza della proposta progettuale di manutenzione alla destinazione dello stabile e dell'area circostante.	fino a 30 punti

Maggior valore, calcolato sulla base di un computo metrico dei lavori della proposta progettuale di manutenzione offerta.	fino a 30 punti
Totale massimo 100	

Una volta che la Commissione avrà redatto la graduatoria, la stessa dovrà essere approvata dall'Amministrazione con specifici provvedimenti e pubblicata presso l'Albo Pretorio del Comune.

Nel caso in cui due o più iniziative riportino parità di punteggio, la priorità verrà riconosciuta ai soggetti residenti.

Serdiana li, 12/08/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Marco Locci

DISCIPLINARE INERENTE LA CONCESSIONE

ART. 1

Il Comune di Serdiana intende affidare la gestione in uso del fabbricato di proprietà comunale in località "ISCHIXEDDA".

ART. 2

L'attribuzione avviene sulla base della posizione assunta in una specifica graduatoria di merito.

ART. 3

L'Amministrazione comunale potrà revocare la concessione del fabbricato nei seguenti casi:

- a) qualora la struttura oggetto di concessione venga distolta dall'uso previsto nell'atto di concessione, in qualsiasi forma, anche mediante cessione di attività ad altro soggetto.
- b) qualora non vengano eseguiti i lavori necessari per l'ottenimento dell'agibilità nel termine stabilito nel contratto di concessione.

ART. 4

L'Amministrazione comunale può disporre controlli ed ispezioni sul soggetto che ha ottenuto la concessione, al fine di verificare le condizioni per il mantenimento della concessione.

ART. 5

La durata della concessione non potrà essere superiore a sette anni, rinnovabile una sola volta. Il canone da versare al Comune a titolo di corrispettivo per l'utilizzo, verrà compensato con l'importo delle spese

necessarie per le opere di manutenzione straordinaria dell'immobile medesimo necessari per l'ottenimento del certificato di agibilità.

ART. 6

La decorrenza iniziale del termine di concessione d'uso dell'immobile è subordinata all'ultimazione dei lavori, a carico del concessionario, necessari per ottenere il rilascio del certificato di agibilità. La consegna avverrà mediante formale verbale e previa stipula di apposito contratto di concessione.

ART. 7

La durata della concessione è fissata in anni sette (sette) prorogabili previo atto deliberativo per un ulteriore periodo di sette anni. In ogni caso, la società concessionaria, si impegna e si obbliga a mantenere la struttura in perfetto stato di efficienza e conservazione, così da poterla riconsegnare al Comune, all'atto del rilascio al termine della gestione, in perfetto stato di funzionalità. Sia in caso di abbandono prima della scadenza del termine dei 7 anni di durata, sia in caso di rilascio al termine della concessione, nessun diritto potrà essere accampato o risarcimento danni di qualsiasi natura preteso da parte del soggetto aggiudicatario.

ART. 8

Sono a completo carico della società aggiudicataria i seguenti oneri:

- oneri derivanti dalla manutenzione ordinaria;
- pagamento spese di consumo comprendenti oneri per elettricità, riscaldamento locali, approvvigionamento acqua e quanto altro indispensabile;
- pagamento spese per pulizia interna dei locali ed esterna delle aree di pertinenza della struttura;
- sostenimento degli oneri relativi a tutte le spese di custodia dell'immobile, delle attrezzature e delle pertinenze;
- contrazione di idonee polizze di assicurazione con primaria società del ramo, esonerando espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone o alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi momento derivare da quanto forma oggetto della concessione, relative a:
 1. **Rischio incendio e danneggiamento** ad opera di terzi per massimale non inferiore a euro 15.000,00;
 2. **Responsabilità civile**, per danni fisici derivati ai frequentatori della struttura, con massimale non inferiore a euro 500.000,00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Marco Locci