



# COMUNE DI SERDIANA

## Provincia di Cagliari

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/744121 - Fax 070/743233

### SERVIZIO AFFARI GENERALI

Ufficio: SEGRETERIA

## DETERMINAZIONE n. 22 del 15-04-2015

**Oggetto: Fondo per la produttività anno 2013- Assegnazione somme ai Responsabili di servizio per la ripartizione della produttività individuale (performance).**

#### PREMESSO CHE:

- con decreto sindacale n. 1 del 2.01.2015, è stata nominata responsabile del Servizio Affari generali e personale la Dott.ssa Valeria Atzeni;
- alla data odierna non è stato approvato il bilancio triennale 2015-2017;

VISTA la determinazione del Servizio Finanziario n. 40 del 18.09.2015, con la quale si costituisce il fondo di produttività per l'anno 2014;

VISTO il contratto decentrato integrativo aziendale (parte normativa e parte economica 2014), sottoscritto definitivamente il 19 febbraio 2015 dalla parte sindacale e dalla parte pubblica, dopo il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti, dal quale, tra l'altro, risulta la seguente disponibilità totale del fondo:

• Risorse stabili	€ 12.131,62 -
• Indennità	€ 6.520,00
	-----
Totale	€ 5.611,62 +
• Risorse variabili	€ 29.085,26 -
• Compensi ICI e progettaz. D.Lgs. 163/2006 (di cui € 20.500,000 per compensi ICI e progettaz. D.Lgs.163/2006	€ 20.500,00
	-----
Totale disponibile per produttività individuale (di cui € 4.262,20 per compensi previsti art. 15 c. 2)	€ 14.858,52 -
	€ 4.262,20
	-----
Totale	€ 10.596,32

VISTA la propria determinazione n. 19 del 30.03.2015 con la quale si liquidano le somme relative alle indennità previste dal C.D.I.A per un totale di € 5.090,25, con una economia quindi di € 1.429,75 (€ 6.520,00 – 5.090,25), che verranno utilizzate per incrementare il fondo destinato alla produttività individuale anno 2014;

RILEVATO pertanto che la somma complessiva disponibile per la produttività individuale è pari a **€ 11.364,43**;

RISCONTRATO che nel C.C.I.D.A. è stata prevista la distribuzione del premio di produttività individuale in base alle categorie e secondo i seguenti parametri:

Categoria	Parametro
A	80%
B	100%
C	120%
D	140%

RILEVATO che i criteri da seguire secondo quanto indicato nel citato contratto sono i seguenti:

- a) quantificare il numero complessivo dei dipendenti dell'Ente per ogni singola categoria rapportato ai mesi di effettivo servizio e la numero e quantità di part-time;
- b) moltiplicare ciascun parametro per il numero dei dipendenti di ciascuna categoria in servizio nell'anno di riferimento;
- c) sommare i risultati ottenuti per ottenere l'unità di calcolo;
- d) dividere l'importo complessivo destinato per quell'anno alla produttività per l'unità di calcolo, per ottenere il coefficiente di applicazione (€ \_\_\_\_\_: unità di calcolo=coefficiente di applicazione);
- e) moltiplicare il coefficiente di applicazione per ciascun parametro, ottenendo in tal modo l'ammontare del premio attribuibile a ciascun dipendente in base alla categoriali appartenenza;
- f) determinare l'ammontare del Budget per ogni servizio presente nell'Ente in base ai dipendenti a ciascuno assegnati nell'anno di riferimento.

VISTA la deliberazione G.M. n. 151 del 31.12.2011 con la quale si approva il piano delle performance;

EFFETTUATI gli opportuni calcoli e considerato che le somme risultanti sono le seguenti:

- cat. C € 960,37
- cat. B € 800,31
- cat. A € 640,25

DATO atto che l'intero importo spettante verrà riconosciuto solo al dipendente che non abbia superato, nell'anno di riferimento, i 35 giorni lavorativi di assenza dal servizio per qualsiasi causa, fatte salve alcune eccezioni indicate nel C.C.D.I.A e che comunque verranno riproporzionate in caso di assegnazione in corso d'anno (es. assunzione) o cessazione dal servizio (es. pensionamento);

ATTESO che:

- Un dipendente di cat. B del Servizio Affari generali è risultato assente per gg. 39 lavorativi;

- un dipendente di cat. B del Servizio Assetto del territorio è risultato assente per gg. 74 lavorativi

per cui, come previsto nel contratto decentrato - parte normativa 2013-2015, verranno detratte le somme relative ai giorni di assenza oltre i 35;

DATO atto che l'importo da decurtare è pari a € 12,76 per il dipendente del Servizio Affari generali mentre per il dipendente del Servizio Assetto del Territorio è pari a € 124,36, come meglio riportato nel prospetto allegato.

ATTESO che il presente atto viene rimesso al RUR per il visto di copertura finanziaria, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

- di dare atto che la somma a disposizione per la ripartizione della produttività individuale ai dipendenti comunali, relativa all'anno 2014, è pari a € € **11.364,43**
- di assegnare, ai Responsabili dei Servizi di questo Comune, le seguenti somme totali risultanti dai calcoli effettuati in base ai criteri e parametri stabiliti dalla Delegazione trattante risultanti dal C.C.I.D.A.;
- di dare atto che tali i Responsabili di servizio provvederanno a ripartire tali somme a ciascun dipendente del proprio Servizio, secondo le categorie e posizioni economiche presenti proporzionandoli sulla base dei punteggi assegnati e risultanti dalle schede di valutazione, come previsto nel piano delle performance:

**SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO** (n. 6 persone) € 4.837,58  
Responsabile P.E. Marco Locci

**SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE** (n. 4 persone) € 3.508,62  
Responsabile Dott.ssa Valeria Atzeni

**SERVIZIO FINANZIARIO** (n. 2 persone) € 1.920,74  
Responsabile Dott.ssa Valeria Atzeni

**SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE-CULTURALE** (n. 1 pers. .) € 960,37  
Responsabile Dott.ssa Rita Piludu

- di dare atto che ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
- - giurisdizionale al T.A.R. della Sardegna ai sensi dell'art. 2, lett. B) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm.ii. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica e ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- - straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199;

- di dare atto che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n.190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;
- di dare atto che non sussistono, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n.19

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ATZENI VALERIA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 15-04-2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to ATZENI VALERIA